事務局確認事項

団体名：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 確認事項 | 団体からの回答 |
| １ | 要望される事業（または団体）は、いわて子ども希望基金交付規程の運用基準１(2)（または３の団体）に該当しませんか。 | アイテムを選択してください。 |
| ２ | 　次年度以降も継続して助成を受けることを要望されていますか。 | アイテムを選択してください。 |
| ３ | ２で②を選択された場合にお答えください。助成終了後（４年目以降）の事業を継続させるための計画や財源（現時点）をお聞かせください。 |  |
| ４　 | １、新規事業の場合　これまでに同様の事業を行ったことがある場合は、実施した内容と財源をお聞かせください。※団体として既に事業を実施している場合、新たな活動を附加するなど事業を充実させる必要があります。 | アイテムを選択してください。 |
| ２、継続事業の場合①昨年度からステップアップさせた点（工夫、改善点）をお聞かせください。②事業実施状況報告書（付表６）により、今年度助成を受けている事業の進捗状況を報告してください。 |
| ５ | 提出物を確認してください。※継続事業の場合も毎回提出していただきます。[ ] 団体の規約または定款（ない場合は団体または代表者の活動経歴が分かる資料）[ ] 最新の予算書等[ ] 会員名簿[ ] 人件費や謝金、旅費の積算根拠（様式任意）[ ] 会場費、印刷費、広告宣伝費、業務委託費等の料金表または見積書 |
| ６ | 助成金交付要望書（様式第１号）の表紙について提出前に確認してください。[ ] 当財団理事長：菊池　正勝[ ] 代表者印の押印[ ] 要望年度：令和６年度[ ] 助成金交付要望額：千円未満切捨ての額 |
| 要望書類に添付してご提出ください。 |

備考

積算について

|  |  |
| --- | --- |
| 人件費 | 対象：イベント等臨時的に雇用する場合のみ（当日のみ）①業務内容②積算根拠 |
| 謝金 | ※対象：外部の講師や指導者等①選定理由②積算根拠 |
| 【参考】岩手県の「講師報償費支給基準」（一時間当たりの額）大学学長：8,900円　大学教授：7,600円　大学准教授：6,600円　大学助教・助手　4,100円　その他：3,900円　※必要性が認められた場合に限り全額または一部を助成 |
| 旅費 | ※交通費、宿泊費は実費を限度・ガソリン代：事務局：25円／km、講師等：37円／km・宿泊費（素泊まり）：9,800円／泊まで・日当、現地経費：40km以上の移動が伴う場合のみ |
| 審査で必要性が認められた場合のみ助成対象となります。 |